



## TOPLU E-POSTA GÖNDERİMİ YETKİLENDİRME SÖZLEŞMESİ

Toplu e-posta gönderimi yetkilendirilmesi olan personelin birim amirinin onayıyla birimi ile ilgili duyuru, haberlerin üniversitemiz personeline elektronik ortamda gönderilmesini kapsar.

### SINIRLAMALAR VE SORUMLULUKLAR

- Üniversitemiz personelinin e-posta adreslerine, duyuru, haber v.b. içeriklerde e-posta gönderilmesine olanak tanır.
- Gönderilecek dosya boyutu 20 MB (Megabyte)'ı geçmemesi gerekmektedir.
- Yetkilendirilen personel e-posta gönderimi esnasında dağıtım gruplarının ismini deşifre etmeyeceğini (**Gkk butonunu kullanarak**) taahhüt eder.
- Yetkilendirilen personel üçüncü kişilerle dağıtım gruplarının bilgilerini paylaşmayacağını taahhüt eder.
- Yetkilendirilen personel toplu e-posta gönderimini yasal amaçlara uygun olarak kullanılabilir.

### HİZMETİ SONLANDIRMA

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı toplu e-posta gönderimi için yetkilendirilen personelin bu kuralların birinin ya da birkaçının ihlal etmesi durumunda bu sözleşmeyi ve servisleri herhangi bir zamanda sebepli veya sebepsiz beyanla ya da beyansız bir biçimde sonlandırabilir.

Toplu e-posta gönderimi yetkilendirilmesi olan personel yukarıda yazılmış kuralları koşulsuz kabul etmiş sayılırlar.

|                       | <b>Toplu E-posta Gönderimi Yetkilisi</b> | <b>Birim/Bölüm Amiri</b> |
|-----------------------|--|--------------------------|
| <b>Adı Soyadı</b>     |  |                          |
| <b>Birimi</b>         |  |                          |
| <b>Unvanı/Görevi</b>  |  |                          |
| <b>E-Posta Adresi</b> | .....@kmu.edu.tr                         | .....@kmu.edu.tr         |
| <b>İş Telefonu</b>    |  |                          |
| <b>İmza</b>           |  |                          |